



REGOLAMENTO

ARTICOLO 1 – Promotore e Obiettivi

1.1 Nextwork360 S.r.l., avente sede legale in Milano, via Moretto da Brescia 22, in qualità di promotore (di seguito: “**Promotore**”), ha indetto un’iniziativa denominata Digital Awards (di seguito: “**Digital Awards**” o “**Contest**”) e con il presente documento (di seguito: “**Regolamento**”) ha intenzione di informare la collettività e i partecipanti, definendo le modalità di registrazione, di partecipazione e di svolgimento del Digital Awards.

1.2 Il Promotore, tra le diverse attività svolte, possiede il più ampio network di testate dedicate all’innovazione digitale, all’imprenditorialità e all’*open innovation* in Italia, tra le quali a titolo esemplificativo, ZeroUno, Digital4Executive, EconomyUp, StartupBusiness, CorCom, ForumPA, e pertanto l’obiettivo principale del Digital Awards è quello di individuare e premiare i migliori progetti di innovazione digitale in ambito *business*, sviluppati da qualsiasi fornitore *hi-tech*, promuovendo la cultura dell’innovazione e dell’imprenditorialità in ambito digitale in Italia, generando un meccanismo virtuoso di condivisione delle esperienze migliori tra imprese, fornitori ed istituzioni.

1.3 Il Digital Awards, quindi, ha lo scopo di incentivare la presentazione di progetti, che dovranno rispondere ai criteri di originalità e di innovazione della soluzione implementata, rilevanza dei benefici apportati e replicabilità (di seguito: disgiuntamente “**Progetto**” e congiuntamente “**Progetti**”).

ARTICOLO 2 – Destinatari e requisiti di partecipazione

2.1 Il Contest si rivolge alle persone giuridiche (di seguito: disgiuntamente “**Partecipante**” e congiuntamente “**Partecipanti**”) che detengono i seguenti requisiti di partecipazione:

- hanno la sede legale e/o una sede operativa in Italia;
- hanno sviluppato uno o più Progetti nel settore *Hi-Tech* e in particolare nell’ambito di una delle categorie tecnologiche (di seguito: “**Categorie tecnologiche**”), come definite al successivo art. 6 del presente Regolamento;
- hanno implementato il Progetto presso un cliente (sia esso una società e/o una pubblica amministrazione – di seguito: “**Cliente**”), in Italia o all’estero.

2.2 Il Promotore si riserva il diritto di effettuare qualsivoglia controllo, sia durante lo svolgimento del Digital Awards sia alla sua conclusione, in ordine al rispetto dei suddetti requisiti di partecipazione, nei confronti del Partecipante e di escluderlo dal Digital Awards e/o di revocare i premi assegnati, qualora emerga che il Partecipante e/o il vincitore non abbia rispettato anche uno soltanto dei suddetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Durata del Contest e modalità di partecipazione

3.1 Il Contest (di seguito: “**Durata**”) avrà inizio alla data di pubblicazione del presente Regolamento e durerà fino all’evento di premiazione finale che si terrà entro la fine dell’anno 2025.

3.2 Il Promotore si riserva di comunicare la data esatta e il luogo in cui si svolgerà l’evento di premiazione, attraverso comunicazione diretta ai finalisti.

3.3 Il Digital Awards si articolerà in 5 (cinque) fasi:

- (i) la fase iniziale relativa alla **candidatura dei Progetti** e al caricamento del materiale sul portale dedicato a questo link: <https://www.digital360awards.it/candidati-subito/submit-project/>. L’azienda partecipante avrà la possibilità di allegare sia una ppt/pdf di presentazione che un piccolo video dove il manager che ha gestito il progetto potrà raccontare, in massimo 2 minuti, il progetto candidato;
- (ii) la fase di selezione dei Progetti candidati (di seguito: “**Fase di selezione**”) da parte di un comitato di valutazione, la cui composizione è descritta nel seguente art. 7 (di seguito: “**Comitato di valutazione**”), che avrà il compito di selezionare i migliori Progetti (di seguito: “**Progetti finalisti**”), che saranno invitati a partecipare alla fase finale (di seguito: “**Fase finale**”), di cui al punto (iii) seguente;
- (iii) la fase di **Coaching Lab** con la creazione di «**gruppi di lavoro**» con finalisti e alcuni CIO della Giuria per un *pre-pitch* dei finalisti e *feedback* puntuali da parte de CIO; Per i soli Main Partner è prevista una sessione aggiuntiva/meeting di confronto con un **CIO Tutor** assegnato, a seguito del Coaching Lab, per un ulteriore focus e ingaggio sulla soluzione presentata;
- (iv) la fase di **Final Challenge e Celebration**, in cui i CIO voteranno per una seconda volta i progetti finalisti per decretare i vincitori delle diverse categorie tecnologiche in gara. A questo evento conclusivo, è prevista la partecipazione di una sola persona per azienda finalista (partecipazione facoltativa/opzionale di una seconda persona, alle giornate di evento, con contributo aggiuntivo di **300,00€ senza pernottamento / 400€ con pernottamento in stanza con il relatore del pitch**).

3.4 Ogni Partecipante, per aderire al Contest, è tenuto a inviare la candidatura *del progetto* a partire dalla ricezione del presente Regolamento entro, e non oltre, **il 18 Aprile 2025 alle ore 24:00**.

La candidatura andrà effettuata *online* al seguente link:

<https://www.digital360awards.it/candidati-subito/submit-project/>

3.5 Ogni Partecipante può presentare un massimo di **3 (tre) Progetti** indipendentemente dalla Categoria tecnologica prescelta. Ogni progetto gareggerà in una sola categoria ma al Partecipante è richiesto di indicare la categoria prescelta e una alternativa per permettere alla segreteria organizzativa di equilibrare la composizione delle categorie. **Non è possibile candidare progetti già presentati in edizioni precedenti** dei Digital Awards (in precedenza Digital360 Awards), a meno che siano stati realizzati in contesti e su clienti differenti.

3.6 In fase di registrazione, il Partecipante sarà tenuto a compilare il *form* con tutte le informazioni di cui ai seguenti punti I. e II. e a effettuare l’*upload* della documentazione di seguito indicata:

I. Anagrafica del Partecipante:

- nome e cognome del referente aziendale (inteso quale soggetto che avrà l'onere di partecipare alla Fase finale) – (di seguito: “**Referente**”);
- nome e cognome di un secondo Referente;
- indirizzo e-mail dei Referenti;
- nome dell'azienda;
- logo dell'azienda;
- *job title* dei Referenti;
- numero di telefono dei Referenti;
- breve descrizione dell'azienda partecipante.

II. Descrizione del Progetto contenente:

- nome del Progetto;
- categoria tecnologica principale e categoria secondaria (alternativa);
- ragione sociale e/o denominazione del Cliente che ha adottato il Progetto, qualora quest'ultimo abbia rilasciato il consenso e/o l'autorizzazione necessari. Nel caso in cui il Cliente non abbia rilasciato il consenso, il Partecipante parlerà del Progetto in forma anonima, dando semplice indicazione del settore di implementazione;
- descrizione del progetto all'interno del form presente online
- *opzionale*, caricamento di un file ppt/pdf (massimo n°10 slide) con la descrizione del Progetto;
- *opzionale*, caricamento di un video “home made” (massimo 2 minuti) con il racconto del Progetto;

NOTA: La descrizione del progetto all'interno del form presente online, dovrà riportare le seguenti caratteristiche, suddivise per punti:

- **Tipologia di progetto, obiettivi e descrizione** della problematica o del bisogno del cliente
- **Descrizione della soluzione tecnologica** (tecnologie, architettura, ecc.)
- **Dettaglio del progetto implementato** (complessità, tempi, aspetti organizzativi, costi, ecc.)
- **Principali benefici** ottenuti dal cliente
- **Elementi distintivi di reale innovatività/originalità e replicabilità** della soluzione

ATTENZIONE: *Il caricamento del progetto sarà all'interno di un form standard che prevede un limite massimo consentito di 5500 caratteri, spazi inclusi. Sarà necessario mantenere e indicare la suddivisione nelle 5 sezioni riportate qui sopra.*

Sarà possibile scaricare un file word draft per agevolare la realizzazione della scheda progetto mantenendo le suddivisioni previste.

3.7 La partecipazione al Contest Digital Awards è gratuita, fatte salve le spese di natura organizzativa richieste dal Promotore in base alle differenti fasi a cui il Partecipante prenderà parte, che prevedono un contributo complessivo di **6.500,00€** (seimilacinquecento/00 Euro), IVA esclusa, così ripartito:

- (i) una quota pari a **€ 1.000,00** (mille/00 Euro), IVA esclusa, richiesta a tutti i Partecipanti per accedere alla prima fase di selezione;

- (ii) una seconda quota pari a **€ 5.500,00** (cinquemilacinquecento/00 Euro), IVA esclusa, richiesta solo ai Partecipanti che avranno superato la fase di selezione e avranno accesso alla Fase finale (partecipazione di una persona).
- (iii) La partecipazione di una eventuale seconda persona all'outdoor nelle giornate dedicate ai finalisti e ai vincitori è possibile e comporterà una quota extra pari a **€ 300,00** (trecento/00 Euro), IVA esclusa, che consentirà l'ingresso alla manifestazione e ai pasti previsti, **senza pernottamento**. Sarà possibile valutare inoltre anche la quota aggiuntiva pari a **€400,00** (quattrocento/00), IVA esclusa, che consentirà l'ingresso alla manifestazione, ai pasti previsti **incluso il pernottamento** nella stessa stanza del relatore del pitch che salirà sul palco di Lazise. Il pernottamento è escluso e sarà da gestire a cura del Partecipante.

3.8 Le sole persone che avranno accesso alla documentazione inviata dai Partecipanti saranno i componenti del Comitato di valutazione, meglio identificato all'art. 7 del presente Regolamento, la segreteria organizzativa del Promotore e la redazione del Promotore che si occuperà del piano di comunicazione.

3.9 Per partecipare ai Digital Awards, ogni Partecipante deve:

- a. aver correttamente inserito tutte le informazioni richieste e caricato la documentazione obbligatoria e, eventualmente, quella facoltativa di presentazione del Progetto candidato;
- b. aver presentato tutta la documentazione richiesta in lingua italiana o in lingua inglese;
- c. aver preso visione e accettato le condizioni di svolgimento del Digital Awards contenute nel presente Regolamento, incluse le clausole vessatorie;
- d. aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito: "**GDPR**"), allegata al *form online* di registrazione;
- e. accettare incondizionatamente le decisioni del Comitato di valutazione in merito alla selezione e alla designazione dei vincitori del Digital Awards.

ARTICOLO 4 – Valutazione dei Progetti e criteri di selezione

4.1 I Progetti candidati, secondo le modalità riportate nel precedente art. 3, saranno valutati e selezionati dal Comitato di valutazione in base alle informazioni e alla documentazione inviate attraverso il *form online* di registrazione, in base ai seguenti criteri di valutazione:

- **originalità ed innovatività** del Progetto;
- **obiettivi e vantaggi raggiunti** dal Cliente che ha implementato il Progetto;
- **replicabilità** del Progetto in diversi ambiti/settori.

4.2 Il Comitato di valutazione selezionerà, per ogni Categoria tecnologica individuata nell'art. 6 del presente Regolamento, i Progetti finalisti che passeranno alla Fase finale.

4.3 Al termine della fase di selezione i Referenti dei Progetti finalisti saranno contattati dalla segreteria organizzativa del Digital Awards, che comunicherà le modalità di partecipazione alle fasi successive e tutte le informazioni operative e organizzative per la preparazione delle successive fasi del Contest.

4.4 Durante la Final Challenge ed eventualmente la fase finale di Celebration, il Referente di ogni Progetto finalista presenterà il Progetto al Comitato di valutazione, approfondendo gli aspetti rilevanti e caratterizzanti dello stesso.

4.5 A conclusione della presentazione dei Progetti finalisti durante gli incontri della Final Challenge, il Comitato di valutazione sceglierà i Progetti vincitori per ogni categoria tecnologica, adottando i medesimi criteri di valutazione evidenziati al precedente punto 4.1, a proprio insindacabile giudizio, garantendo parità di trattamento e di opportunità tra tutti i Partecipanti.

4.6 La premiazione dei Progetti vincitori si terrà entro la fine del **2025** durante un evento a porte chiuse a Lazise (VR), il cui programma sarà comunicato direttamente ai finalisti.

ARTICOLO 5 – Conferimento dei premi

5.1 Il Promotore prevede che ai Partecipanti dei Progetti vincitori del Digital Awards siano conferiti determinati premi, i quali rappresentano il riconoscimento del merito personale per lo sviluppo e l'implementazione del Progetto (di seguito: "**Premi**").

5.2 In particolare, durante l'evento finale di Celebration saranno conferiti i seguenti Premi:

- Premio per categoria tecnologica;
- Premio Sostenibilità;
- Premio CIOsumm.IT;
- Premio per il Progetto più Innovativo

5.3 Nel caso in cui il numero dei Progetti candidati in una delle Categorie tecnologiche indicate all'art. 6 sia tale da non permettere lo svolgimento del Digital Awards secondo la regola della competitività tra i Partecipanti, il Comitato di valutazione si riserva la facoltà di modificare, a suo insindacabile giudizio, la tipologia e il numero delle Categorie tecnologiche indicate nel predetto art. 6, da cui potrebbe conseguire anche la modifica dei Premi assegnati.

5.4 Tutti i Partecipanti e i Progetti finalisti avranno visibilità sul circuito editoriale del Promotore, attraverso la pubblicazione di una sintesi del Progetto candidato. Inoltre, sarà garantita ai Progetti vincitori una specifica campagna di comunicazione sul circuito editoriale del Promotore.

ARTICOLO 6 – Categorie tecnologiche

6.1 Ogni Progetto deve essere candidato in una delle seguenti Categorie tecnologiche:

1. **Automation.** L'insieme di scelte tecnologiche volte a ridurre l'intervento manuale all'interno di processi e attività produttive, utilizzando analisi dei dati e strumenti di elaborazione per gestire le operazioni eliminando attività ripetitive e a basso valore aggiunto.
2. **Big Data Analytics.** L'insieme di soluzioni tecnologiche per l'analisi e l'interpretazione real time di enormi volumi di dati strutturati e non, provenienti da fonti eterogenee come sistemi gestionali, open data, sensori, social media e sistemi di pagamento digitale.
3. **Cloud Computing.** Paradigma di erogazione di soluzioni tecnologiche caratterizzato dalla disponibilità in forma di servizio e pagate in funzione dell'uso (pay-per-use).

4. **CRM/Soluzioni per Marketing e Vendite.** L'insieme di soluzioni tecnologiche per la gestione dell'interazione verso il cliente. Si distinguono le applicazioni per il marketing, di supporto alla vendita oppure ai servizi post-vendita (assistenza, manutenzione, customer care).
5. **Customer Care / User Experience.** L'insieme di soluzioni tecnologiche orientate all'ottimizzazione o efficientamento nella fruizione di prodotti, servizi e sistemi da parte degli utenti finali o degli stessi addetti.
6. **Information & Cyber Security.** Soluzioni volte a proteggere un sistema informatico da attacchi informatici di vario tipo. Rientrano in questa categoria tutte le soluzioni di sicurezza infrastrutturale e di cybersecurity.
7. **Internet of Things** (in ambito business, non si valuteranno progetti in ambito consumer). L'insieme di soluzioni tecnologiche (prodotti e/o servizi) basati su oggetti connessi, ovvero dotati di una identità nel mondo digitale, come ad esempio dispositivi medicali, macchine industriali, impianti di edifici, flotte di veicoli, sensori per l'agricoltura.
8. **Machine Learning e Intelligenza Artificiale.** L'insieme di soluzioni tecnologiche in grado di riprodurre funzioni e ragionamenti tipici della mente umana e le attività di apprendimento automatico.
9. **Soluzioni B2b e di e-Supply Chain** (Fatturazione elettronica, dematerializzazione, e-Supply Chain Execution & Collaboration, e-Procurement, e-Sourcing, ecc.). L'insieme di soluzioni tecnologiche a supporto della digitalizzazione dei processi di interfaccia nell'interazione cliente-fornitore: dai progetti di digitalizzazione dei processi di ciclo Attivo e/o Passivo, all'integrazione con i fornitori o i clienti fino alle piattaforme di collaborazione nelle relazioni "1 a 1", "1 a molti" oppure "molti a molti".
10. **Soluzioni Infrastrutturali** (ad esempio: **Next Generation Data Center**). L'insieme di soluzioni tecnologiche utilizzate all'interno del Datacenter che permettono una semplificazione nella gestione e un miglioramento di affidabilità e prestazioni.

ARTICOLO 7 – Comitato di Valutazione

7.1 Il Comitato di Valutazione è costituito dai Chief Information Officer, dai Responsabili Sistemi Informativi o IT o da Responsabili Innovazione di alcune delle principali imprese operanti sul territorio italiano.

È possibile visionare l'elenco dei membri della Giuria nella sezione dedicata sul sito www.digital360awards.it.

7.2 In caso di eventi sopravvenuti e imprevedibili al momento della costituzione del Comitato di valutazione, Il Promotore si riserva di modificare la formazione del Comitato di valutazione, mantenendo il medesimo prestigio e valore, così come individuato dal presente Regolamento.

ARTICOLO 8 – Responsabilità e garanzie dei Partecipanti. Proprietà intellettuale e industriale

8.1 I Partecipanti, candidando il Progetto al Digital Awards, dichiarano e garantiscono espressamente di:

- conoscere, accettare e rispettare le condizioni contenute nel presente Regolamento;
- aver effettuato la registrazione attraverso la compilazione di tutti i campi del *form per la candidatura*;
- non violare alcuna norma di legge e/o regolamentare vigente in merito alla documentazione caricata in fase di registrazione al Digital Awards;
- accettare che, qualora il Progetto candidato ricada tra i Progetti finalisti, il Promotore si riserverà il diritto di rendere pubblico il Progetto, attraverso una diffusione e/o presentazione dello stesso durante le differenti fasi del Digital Awards e/o all'interno dei siti web e/o testate editoriali e/o con altre modalità decise dal Promotore, a suo insindacabile giudizio;
- accettare che, nel momento in cui il Progetto viene candidato, il Promotore renda pubblici i segni distintivi, inclusi il marchio e/o il logo, del Partecipante, attraverso la diffusione e/o la presentazione degli stessi durante le differenti fasi del Digital Awards e/o all'interno dei siti web e/o testate editoriali e/o con altre modalità decise dai Promotori, a suo insindacabile giudizio;
- possedere tutti i diritti sul video caricato in fase di registrazione o di aver ottenuto tutte le autorizzazioni, permessi e/o liberatorie necessari al suo utilizzo da parte degli aventi diritto per quanto riguarda, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'utilizzo di immagini, foto, suoni e/o musica, grafica e/o qualsivoglia ulteriore elemento di natura creativa;
- avere ottenuto l'autorizzazione e/o il permesso necessari da parte del Cliente per la divulgazione e la pubblicizzazione del/i Progetto/i candidato/i e/o selezionato/i;
- essere il titolare di tutti i diritti di proprietà intellettuale ed industriale relativi ai marchi, prodotti, brevetti ed in generale a tutti i contenuti presentati e/o forniti e/o comunicati al Promotore. Il Partecipante, pertanto, dichiara che tutto il materiale presentato non lede in alcun modo, né in forma diretta né indiretta, i diritti di qualsivoglia soggetto terzo;
- aver fornito informazioni veritiere e corrette al fine della presentazione della candidatura al Digital Awards;
- possedere e/o aver ottenuto dal Cliente l'autorizzazione all'uso del nome del medesimo, manlevando il Promotore da ogni possibile contestazione e/o pretesa avanzata in merito dal Cliente, non potendo in caso contrario citare e/o rendere noto il nome del Cliente;
- non presentare e/o inviare materiale e documentazione con contenuti illeciti, contrari alla legge e/o lesivi dei diritti del Promotore e/o dei terzi, di qualsivoglia natura.

8.2 I Partecipanti si obbligano sin d'ora a manlevare e tenere indenne il Promotore da qualsiasi richiesta, anche di risarcimento di danni, che potesse venire avanzata per qualsiasi ragione da parte di eventuali terzi in relazione alle garanzie prestate con l'accettazione del presente Regolamento, e manlevando il Promotore in qualsiasi momento, anche successivamente alla Durata, per qualsiasi causa da e contro ogni eventuale conseguenza dannosa, spesa (ivi incluse le spese legali), turbativa, pretesa, richiesta da parte di terzi, che pretendano e/o assumano di essere titolari dei diritti sul Progetto e/o sul materiale presentato.

ARTICOLO 9 – Garanzia del Promotore e responsabilità

Il Promotore non rilascia alcuna garanzia in merito al funzionamento del sito web dedicato al Digital Awards, attraverso il quale i Partecipanti inviano le candidature e non è responsabile, altresì, per qualsivoglia disfunzione tecnica, interruzione, sospensione e/o altro malfunzionamento della pagina di registrazione e/o della connessione di rete, che possa comportare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, registrazioni fallite, errate, danneggiate, incomplete e/o illeggibili dei Partecipanti.

ARTICOLO 10 – Protezione in materia di trattamento dei dati personali

In conformità alle disposizioni del GDPR, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati e tutela dei diritti degli interessati. I dati personali raccolti tramite il *form* di registrazione saranno oggetto di trattamento secondo quanto indicato nella informativa fornita ai Partecipanti ai sensi dell'art. 13 del GDPR all'atto della registrazione *online*.

ARTICOLO 11 – Ulteriori informazioni

11.1 Il Promotore dichiara e garantisce che Digital Awards non è sottoposto alla disciplina prevista dal D.P.R. n. 430/2001, rientrando nei casi di esclusione ai sensi dell'art. 6 di tale D.P.R., in particolar modo la lettera a).

11.2 Il Promotore si riserva la facoltà di modificare le condizioni del presente Regolamento, con lo scopo di migliorare l'esecuzione e/o la partecipazione allo stesso, nel rispetto degli obiettivi individuati al precedente articolo 1, comunicando l'eventuale modifica attraverso il sito web www.digital360awards.it.

11.3 Il Partecipante autorizza espressamente il Promotore ad usare il proprio nome e il proprio logo nello svolgimento delle attività oggetto del presente Regolamento.

11.4 Per qualsivoglia controversia che dovesse sorgere tra il Promotore e il Partecipante, riguardante l'esecuzione, interpretazione e/o cessazione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Ai sensi e per gli effetti dell'artt. 1341 e ss. c.c. il Partecipante accetta espressamente le seguenti clausole:

- art. 8: **Responsabilità e garanzie dei Partecipanti. Proprietà intellettuale e industriale;**
- art. 9: **Garanzia del Promotore e responsabilità;**
- art. 11.3: **Foro competente.**